

Бр. 02 - 488/5
31. 08. 2017 год.

Врз основа на чл:29-а од Законот за средно образование (Сл.веснил на Р.Македонија Бр.44/95...98/15) и чл.81 од Статутот на ССОУ „Димитрија Чуповски“ - Велес, Училишниот одбор на седницата одржана на ден 30.08.2017 година, ја донесе следната:

О Д Л У К А

За прогласување на успешно реализирана самоевалуација за периодот 2015-2017 година

Чл:1

Со цел обезбедување на квалитет на наставниот процес во училиштето, ССОУ „Димитрија Чуповски“ – Велес секоја втора година врши самоевалуација која на одржаната седница на УО беше презентирана за периодот од 2015-2017 година, која пак едногласно беше изгласана од членовите.

Чл:2

Оваа одлука стапува на сила од денот на нејзиното донесување.

Велес, 31.08.2017 година

Претседател на Училишен одбор



Biljana Vasileva Bojchev

Билјана Василева Бојчев



**ИЗВЕШТАЈ ОД САМОЉВАЛУАЦИЈА НА
ССОУ „ДИМИТРИЈА ЧУПОВСКИ“ -ВЕЛЕС
ЗА ПЕРИОДОТ 2015-2017 ГОДИНА**

Август, 2017 година



**ИЗВЕШТАЈ ОД САМОЕВАЛУАЦИЈА НА
ССОУ „ДИМИТРИЈА ЧУПОВСКИ“ - ВЕЛЕС
ЗА ПЕРИОДОТ 2015-2017 ГОДИНА**

Август, 2017 година

Содржина:

- Вовед.....3
- Лична карта.....4
- Цел на самоевалуацијата.....6
- Процес на самоевалуација.....7
- Формирање на тим за самоевалуација...8
- Подрачја за вреднување, индикатори, инструменти и техники за самоевалуација.....10
- Клучни приоритети за 2018/2019 и 2019/2020 година.....104

1. **ВОВЕД**

Самоевалуацијата се смета за најважен механизам за унапредување на квалитетот во образованието. Таа е инструмент за јакнење на училиштето и унапредување на квалитетот на образованието. Преку самоевалуацијата се воочуваат можностите, предностите (добри и лоши страни), но и недостатоците (слабости), со цел да се превземат потребните мерки за подобрување и да се одредат развојните приоритети и цели.

Училиштето како комплексна заедница од наставници, ученици и нивните родители, мора да знае:

- ✓ Какво училиште сме ние?
- ✓ Што е добро во нашето училиште и тоа да го подржиме?
- ✓ Што не е добро и истото да го промениме?

Со цел да добиеме одговор на овие прашања , преку прашалници и анкети ги собравме и обработивме релевантните информации гледани од перспектива на сите учесници во процесот на образование.

Лична карта на училиштето

ССОУ „Димитрија Чуповски“ свиете почетоци ги бележи како одделен отсек во рамките на средното училиште „Здравко Цветковски“ од Скопје во 1946 год. Школувањето на почетокот траело три, а од 1950/51 година четири години. Во рамките на струката се подготвувале кадри за потребите на хемиската индустрија, па како таа се развивала така се повеќе се разгранувала и разноликоста на потребите одкадарот. Почетоците секако дека биле тешки затоа што во работата биле вклучени само неколку технолози, хемичари и техничари, бидејќи бројот на образовани луѓе по ослободувањето бил значително мал.

Во почетокот на 50-тите години Велес постепено прераснува во индустриски центар-отворенисе фабрики во кои потребен е голем број профили од хемиско-технолошката струка. Затоа на седница на Народниот одбор на Велес а 02-07-1956 година, донесено е решение за основање на хемиско училиште со индустриска паралелка и практична обука. Ова училиште отпочнало со работа од 1-09-1956 година под името „Борис Кидрич“.

Како се проширувала индустријата и како Велес прераснувал во индустриски центар се отворале и нови профили за потребите на индустријата во општината-кадар кој веднаш по завршувањето на образованието директно ќе се вклучи во производството. Па во овој период се отвара профилот металуршки техничар, а подоцна и кадар за потребите и на текстилната индустрија.

Во учебната 1993/94 година со решение на Министерството за образование и физичка култура училиштето се преименува во „Димитрија Чуповски“-го добива името на познатиот македонски деец и борец за слобода.

Од учебната 2000/01 година во училиштето беше отворена уште една струка-здравствена со фармацевтски техничар, а во следните години години и профилите медицинска сестра, физиотерапевтски техничар и медицинско-лабораториски техничар.

Во склоп на трендовите и потребите на пазарот на трудот во 2010 година се отвори нов профил во хемиско-технолошката струка- техничар нутриционист.

Денес средното стручно училиште „Димитрија Чуповски“ е најстарото училиште во кое се изучува хемиско-технолошката струка и најстарото средно стручно училиште од формалното образование во опшина Велес. Неговата работа е во постојана корелација со локалната средина, бизнис секторот и агенцијата за вработување, со што се креира уписната политика на

училиштето за секоја учебна година. Училиштето постојано врши опремување и осовременување на лабораториите, кабинетите и просториите во кои се изведува настава, организира семинари и обуки за усовршување на наставниот кадар. Сето ова е со цел да се подобри квалитетот на наставата и воедно наставниот процес.

Во својата 67 годишна работа во воспитно-образовната дејност наставниот кадар максимално ангажиран во создавањето на целосно оформни личности способни да одговорат на барањата на понатамошното образование на високошколските институции, како и во вклучувањето во производствениот процес во бизнис секторот.

Постоечки струки и профили:

ХЕМИСКО-ТЕХНОЛОШКА СТРУКА

- Хемиско-технолошки техничар- 4 год траење
- Прехранбен техничар – 4 год траење
- Месар -3 год траење
- Техничар нутриционист 4 год траење

ЗДРАВСТВЕНА СТРУКА

- Фармацевтско-лабораториски техничар- 4 год траење
- Медицинска сестра- 4 год траење
- Физиотерапевски техничар- 4 год траење
- Медицински лабораториски техничар 4 год траење

ЛИЧНИ УСЛУГИ

- Козметички техничар- 4 год траење

ЦЕЛ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

Целта на самоевалуацијата е објективно и постојано унапредување на квалитетот на работата во училиштето. Самоевалуацијата е знак дека училиштето е спремно да ја прифати одговорноста за сопствената работа и развој.

Значи се очекува дека оваа самоевалуација ќе овозможи јакнење на училиштето и унапредување на квалитетот на воспитно-образовната работа.

2.1 Поединечни цели на самоевалуацијата

- ❖ Утврдување на она што е добро во училиштето;
- ❖ Утврдување на она што не е добро со цел истото да се промени;
- ❖ Претставување во јавноста со она што добро го работиме и превземање одговорност за она што треба да се промени;
- ❖ Да се подигне нивото на одговорност на сите вклучени во процесот на воспитание и образование во училиштето, со цел подобрување на квалитетот на работата;
- ❖ Подигнување на нивото на мотивација за поквалитетна работа;
- ❖ Унапредување на професионалниот развој на сите вработени во училиштето;
- ❖ Постојано надоградување и унапредување на сопствената работа и работата на училиштето како заедница;
- ❖ Обезбедува поголема самостојност, одговорност и иновативност во училиштето. Преземање мерки за поефикасно и поквалитетно учење, а со тоа и постигнување подобри резултати
- ❖ Детектирање на слабите страни и проблемите со кои се соочува училиштето и нивно надминување.

Оваа самоевалуација не е само збир на информации и преставување на податоци. Таа треба да преставува континуиран процес на интерпретација и барање на конкретни решенија.

3. ПРОЦЕС НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

ФОРМИРАЊЕ НА ТИМ ЗА САМОЕВАЛУАЦИЈА

ПРИМЕНА НА СООДВЕТНИ ИНДИКАТОРИ МЕТОДИ И ИНСТРУМЕНТИ

СОБИРАЊЕ НА ПОДАТОЦИ ЗА СОСТОЈБАТА ВОУЧИЛИШТЕТО

АНАЛИЗА НА СОСТОЈБАТА



3.1 Формирање на тим за самоевалуација

1. Наставни планови и програми

- ❖ Смилевска Весна
- ❖ Дикова Емилија
- ❖ Крстиќ Марина

2. Постигнувања на учениците

- ❖ Иванова Цветанка
- ❖ Мицев Благој
- ❖ Карова Ирена

3. Учење и настава

- ❖ Ртовска Љубинка
- ❖ Аризанова Благица
- ❖ Дечева Валентина

4. Поддршка на учениците

- ❖ Хеско Маја
- ❖ Јованов Методиј
- ❖ Хаџиева Снежана

5. Училишна клима и односи во училиштето

- ❖ Николова Верица
- ❖ Југова Ефимија

❖ Атанаскова Елена

6. Ресурси

❖ Левков Димче

❖ Југова Верка

❖ Јовановски Љубе

7. Управување, раководење и креирање политика

❖ Даскалова Дијана

❖ Гајдова Билјана

❖ Василева-Бојчев Билјана

8. Координатори на самоевалуацијата

❖ Горан Јанков - Директор во училиштето

❖ Славеска Весна - училишен педагог

ПОДРАЧЈА ЗА ВРЕДНУВАЊЕ, ИНДИКАТОРИ, ИНСТРУМЕНТИ И ТЕХНИКИ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

Подрачје: 1 Наставни планови и програми

1.1 Реализација на наставните планови и програми

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирали
<ul style="list-style-type: none"> - Наставни планови и програми донесени од БРО - Годишна програма на училиштето - Нормативни акти на училиштето - Педагошка евиденција и документација - Годишни-тематски планирања на наставниците - Дневници на паралелките 	<ul style="list-style-type: none"> - Наставните планови и програми се подготвени од ЦСОО и БРО, а одобрени од МОН и се реализираат во пропишаниот обем - Наставните планови и програми за секоја струка и профил во училиштето лесно им се достапни на наставниците и тие ги употребуваат за подготовка на годишните и тематските планирања, како и за секојдневно работење - Годишни и тематски планирања наставниците ги подготвуваат на почетокот од учебната година и тие се унифицирани - Наставниците на почетокот на учебната година ги запознаваат учениците со соодветниот предмет, целите и задачите на наставната програма која ќе се реализира во текот на учебната година - Советот на родители и наставниците на родителските средби ги информираат родителите за содржината, целите и задачите на наставната програма - Недоволна заинтересираност на родителите од останатите општини за наставниот процес на ученикот

<ul style="list-style-type: none"> - Записници од наставнички совет - Записници од активите - Записници од советот на родители - Записници од родителските средби - Извештаи од анкетирани наставници, родители, ученици - Покани за учество на семинари - Застапеност на изборните предмети по паралелки - Web страна 	<ul style="list-style-type: none"> - Недостапност и недоволна информираност на наставниците за учество на семинари - Училиштето ги нуди изборните предмети на секој профил според наставниот план и се избираат со писмено изјаснување на родителите - Неконтинуирано ажурирање на податоци на WEB страната на училиштето - Во училиштето нема ученици со посебни образовни потреби и затоа нема прилагодување на наставните планови и програми на истите - Училиштето е отворено за промени и реализира проекти кои го прават училиштето поефективно и современо
--	--

Индикатор за квалитет

1.1 Реализација на наставните планови и програми

Самоевалуација на училиштето

Јаки страни	Слаби страни – слабости
<ul style="list-style-type: none">- Наставата се реализира според наставни планови и програми согласно МОН и тие им се лесно достапни на наставниците- Изборните предмети се избираат според желбата и потребата на ученикот- Училиштето е отворенозапромени и реализирапроектикоигоправату чилиштетопоефективно и современо	<ul style="list-style-type: none">- Неконтинуирано ажурирање на податоци на WEB страната на училиштето- Недоволна заинтересираност на родителите од останатите општини за наставниот процес на ученикот

Резултати од SWOT анализите

S:

- Наставата се реализира според наставни планови и програми согласно МОН и тие им се лесно достапни на наставниците.
- Изборните предмети се избираат според желбата и потребата на ученикот.

W:

- Неконтинуирано ажурирање на податоци на WEB страната на училиштето.
- Недоволна соработка помеѓу родителите и наставниците околу наставните планови и програми, како и мислења за истите.

O:

- Училиштето е отворено за промени и реализира проекти кои го прават училиштето поефективно и современо.

T:

- Недостаток на обуки и семинари за наставниот кадар кои се реализираат од страна на МОН, БРО, ЦССО и други акредитирани институции.

ПРИОРИТЕТИ:

- Зголемување на бројот на семинари и обуки на наставниците за

подобрување на наставниот процес. Редовно ажурирање на WEB страната се со цел подобро информирање на учениците и родителите.

1.2 Квалитет на наставните планови и програми

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани
<ul style="list-style-type: none"> - Нормативни акти на училиштето - Записници од наставнички совет - Записници од активите - Оперативни планови и извештаи од надгледни часови - Интервју со директор - Разговор со наставници и претседатели на стручни активи - Извештаи од анкетирани наставници, родители, ученици - Извештај од МИО и ЕКО активности - Web страна 	<ul style="list-style-type: none"> - Во училиштето постои родова, социјална и етничка рамноправност - Сите ученици без разлика на нивната вероисповест и пол се вклучени во МИО и ЕКО активности - Недоволна примена на ИКТ во наставата поради недостаток на компјутерска опрема

Индикатор за квалитет

1.2 Квалитет на наставните планови и програми

Самоевалуација на училиштето

Јаки страни	Слаби страни - слабости
<ul style="list-style-type: none">- Во училиштето постои родова, социјална и етничка рамноправност- Сите ученици без разлика на нивната вероисповест и пол се вклучени во МИО и ЕКО активности	<ul style="list-style-type: none">- Недоволна примена на ИКТ во наставата поради недостаток на компјутерска опрема

Резултати од SWOT анализите

S:

- Сите ученици без разлика на нивната вероисповест и пол се вклучени во МИО и ЕКО активности.

W:

- Недоволна примена на ИКТ во наставата поради недостаток на компјутерска опрема.

O:

Континуирано надградување на знаењето на наставникот преку посета на обуки, семинари и учество во проекти и следење на новитети во корист на неговата стручност кои понатаму ќе ги пренесува знаењата на учениците.

T:

- Поголема употреба на ИКТ во наставата со цел полесно совладување на материјалот од страна на учениците.

ПРИОРИТЕТИ:

- **Опременување на поголем број училници со компјутерски помагала кои ќе се применуваат за користење на ИКТ во наставата и подобрување на мрежниот систем.**

Подрачје бр. 2: Постигнување на учениците

2.1 Постигнување на учениците

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани			
- Дневник на паралелка III-1 здравствена струка (фармацевтско лабораториски техничар) 2015/16 год.	1.Постигнување на учениците од паралелката III-1 по наставни предмети по полова припадност (учебна 2015/16год.) <table border="1" data-bbox="775 1206 1411 1337"><tr><td>наставен предмет</td><td>пол</td><td>среден успех</td></tr></table>	наставен предмет	пол	среден успех
наставен предмет	пол	среден успех		

- Дневник на паралелка III-4 лични услуги (козметички техночар) 2015/16 год.	македонски јазик	машко	4,67	Постигнување на учениците според етничка припадност (учебна 2015/16год.)
		женско	3,68	
	фармакогнозија	машко	4,50	
		женско	4,07	
	наставен предмет	етничка припадност	среден успех	
	македонски јазик	македон ец	4,20	
		бошњак	2,00	
	фармакогнозија	македон ец	4,53	
		бошњак	2,00	
	2.Постигнување на учениците од паралелката III-4 по наставни предмети по полова припадност (учебна 2015/16 год.)			
наставен предмет	пол	среден успех		
Македонски јазик	машко	/		
	женско	2,71		

- Извештај за постигнати резултати 2015/16 год.	дерматологија	машко	/
		женско	2,8
Постигнување на учениците според етничка припадност(учебна 2015/16год.			
	наставен предмет	етничка припадност	среден успех
	Макеонски јазик	македонец	3,08
		бошњак	2,50
	дерматологија	македонец	2,60
		бошњак	3,00
3.Постигнување на учениците од паралелката III-5 по наставни предмети по полова припадност (учебна 2015/16год.)			
- Дневник на паралелка III-5 хемиско-технолошка стuca (хемиско-технолошки техничар) 2015/16 год.	наставен предмет	пол	среден успех
	македонски јазик	машко	2,00
		женско	/

процесна техника	машко	2,00
	женско	/

Постигнување на учениците според етничка припадност (учебна 2015/16год.)

наставен предмет	етничка припадност	среден успех
македонски јазик	македонец	/
	албанци	2,00
	ром	/
	бошњак	2,00
процесна техника	македонец	/
	албанци	2,00
	ром	/
	бошњак	2,00

Постигнување на учениците од паралелката III-2 по наставни предмети по полова припадност (учебна 2015/16 год.)

наставен предмет	пол	среден
------------------	-----	--------

- Дневник на паралелка III-2
 здравствена струка
 (физиотерапевтски техничар) 2015/16
 год.
 - извештај за постигнати резултати
 2015/16 год.

		успех
македонски јазик	машко	2,73
	женско	3,70
Физикална терапија	машко	3,55
	женско	4,45

Постигнување на учениците според етничка припадност (учебна 2015/16 год.)

наставен предмет	етничка припадност	среден успех
македонски јазик	македонец	4,03
	бошњак	2,00
Физикална терапија	македонец	4,10
	бошњак	2,00

1.Постигнување на учениците од паралелката III-5 по наставни предмети по полова припадност (учебна 2015/16 год.)

наставен предмет	пол	среден успех
Процесна	машко	2,33

	технологија	женско	/																	
	странски јазик	машко	2,00																	
		женско	/																	
<p>Постигнување на учениците според етничка припадност (учебна 2015/16 год.)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>наставен предмет</th> <th>етничка припадност</th> <th>среден успех</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">процесна технолгија</td> <td>македонец</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>ром</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>албанец</td> <td>2,33</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">странски јазик</td> <td>македонец</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>ром</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>албанец</td> <td>2,00</td> </tr> </tbody> </table>				наставен предмет	етничка припадност	среден успех	процесна технолгија	македонец	/	ром	/	албанец	2,33	странски јазик	македонец	/	ром	/	албанец	2,00
наставен предмет	етничка припадност	среден успех																		
процесна технолгија	македонец	/																		
	ром	/																		
	албанец	2,33																		
странски јазик	македонец	/																		
	ром	/																		
	албанец	2,00																		
<p>- Дневник на паралелка III-5 хемиско технолошка струка (прехранбен техничар) 2015/16 год</p>																				
<p>- Дневник на паралелка III-5 хемиско технолошка струка (хемиско-</p>	<p>3.Постигнување на учениците од паралелката III-3 по наставни предмети по полова припадност (учебна 2015/16год.)</p>																			

технолошки техничар) 2015/16 год.	наставен предмет	пол	среден успех
	македонски јазик	машко	5,00
		женско	4,66
	Хирургија со гинекологија и акушерство со нега	машко	5,00
		женско	4,32
Постигнување на учениците според етничка припадност (учебна 2015/16 год.)			
	наставен предмет	етничка припадност	среден успех
	македонски јазик	македонец	4,85
		бошњак	4,33
	Хирургија со гинекологија и акушерство со нега	македонец	4,88
		бошњак	4,00
- Дневник на паралелка III-3 здравствена струка (медицинска сестра) 2015/16 год.			
- Извештај за постигнати резултати 2015/16 год.			
Одржување на дополнителна и додатна настава учебна 2015/16год.			

<p>- Годишен извештај на училиштето за учебната 2015/16 год.</p> <p>- Анкетни прашалници за родители, наставници и ученици од 2015/2016 год.</p>	паралелка	дополнителни часови	додатни часови
	III-1	40	24
	III-3	130	75
	III-5	53	/

Индикатор за квалитет:

2.1 Постигање на учениците

Јаки страни	Слаби страни – слабости
- Дополнителната и додатната настава е во постојан подем	- Недоволна употреба на ИКТ во наставата поради недоволна опременост

Резултати од SWOT анализите

S:

- Училиштето постојано ги следи постигањата на учениците, по пол и етничка припадност
- Училиштето преку дополнителна настава им помага на учениците кои имаат потешкотии во учењето.

W:

- Зголемен е бројот на неоправдани отсуства во однос на претходни години. Недоволна вклученост на ученици со посебни потреби во секојдневните активности.

O:

- Училиштето ја следи редовноста на учениците и превзема активности за нејзино зголемување, без разлика на пол, етничка припадност и социјално потекло.

T:

- Недоволна употреба на ИКТ во наставата поради недоволна опременост.

ПРИОРИТЕТИ:

- Главни приоритети се интензивирање на употреба на ИКТ во наставата со соодветни ресурси, набавка на соодветни ресурси. Потреба од обука на наставниот кадар за успешна работа и вклучување на учениците со посебни потреби во работата на училиштето

2.2 Осипување на учениците

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани
<ul style="list-style-type: none"> - Дневници за работа - Главни книги - Годишен извештај за работа на училиштето 	<ul style="list-style-type: none"> - Бројот на ученици кои го напуштаат училиштето се намалува. - Во текот на учебната година е поголем бројот на ученици кои доаѓаат од други училишта во нашето училиште од оние кои си одат

Индикатор за квалитет:

2.2 Осипување на ученици

Јаки страни	Слаби страни-слабости
-Вклучување на ЕКО и МИО стандардите во	- Метод за надминување на разлика во успех при премин од еден во друг циклус

<p>наставата</p> <p>-Намалување на бројот на ученици кои ја повторуваат годината поради зголемување на додатна настава</p>	<p>на образование (основно-средно)</p> <p>- Изготвување на систем за идентификација на ученици кои имаат потешкотии во учењето.</p>
--	---

Резултати од SWOT анализите

S:

Вклучување на ЕКО и МИО проектот во училиштето и во наставниот процес допринесе за подобра меѓуетничка клима во училиштето како и соработка на учениците како за време на наставниот процес така и во вон наставните активности

- Систематско следење на редовноста, причини за отсуство се дел од јаките страни кај овој индикатор.

W:

- Како слаба страна која беше утврдена е недостатокот на методот за надминување на разликите во успехот на учениците при преминување од еден во друг циклус на образованието пример при премин од основно во средно образование како и изготвување на систем за идентификација на ученици кои имаат потешкотии во учењето но и систем за идентификација на талентирани ученици.

O:

- Како можности за надолнување на јаките страни е разработување на исти или слични проекти кои ќе допринесат на директен или индиректен начин за подобрување на наставниот процес и поголема инволвираност на учениците во истиот.

T:

- Како закани во делот на ова подрачје е потребата за подобрување на успехот на учениците како и подготовката за премин од еден во друг образовен циклус во основното образование.

ПРИОРИТЕТИ:

- **Изготвување на систем за идентификација на ученици со потешкотии во учењето. Разработување на проекти кои ќе допринесат на директен или индиректен начин за подобрување на наставниот процес и поголема инволвираност на наставниците и учениците**

2.3 Повторување на учениците

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани
<ul style="list-style-type: none">- Годишна програма- Интервју со педагог- Дневници за работа	<ul style="list-style-type: none">- Бројот на ученици кои ја повторуваат годината е поголем во хемиско-технолошката струка и лични услуги во однос на здравствената струка.

Индикатор за квалитет:

2.3 Повторување на учениците

Јаки страни	Слаби страни – слабост
<ul style="list-style-type: none">- Дополнителна настава- Училиштето промовира уверување дека можат да се подобрат	<ul style="list-style-type: none">- Учениците кои патуваат од околните места поради тајмингот на превозот не можат да ја следат дополнителната настава;- Слаба соработка со родителите на учениците со голем број

<p>постигнувањата на сите ученици</p> <ul style="list-style-type: none"> - Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од настава и превзема активности за зголемување на редовноста, а со тоа и успехот на учениците 	<p>неоправдани изостаноци и слаби оценки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Простор за одржување додатна и дополнителна настава
--	---

Резултати од SWOT анализите

S:

- Зголемувањето на бројот на часеви за дополнителна и додатна настава како и задолжитеното советување на родителите на ученици со повеќе од три слаби и над 10 неоправдани изостаноци допринесе да се намали бројот на слаби оценки и неоправдани отсуства од часеви.

W:

- Простор за одржување додатна и дополнителна настава како и слаба заинтересираност на родителите за сопствена – лична инволвираност во образовниот процес на сопственото дете.

O:

- Како можности за надополнување на јаките страни е почесто вклучување на родителите во образовниот процес на сопственото дете преку различни активности (посета на час од страна на родителите, вклучување во воннаставни активности, почеста консултација со предметните наставници, отворен ден за родители и др.)

T:

- Како закани во делот на ова подрачје е потребата за простории кои ќе се користат за одржување на додатна и дополнителна настава како и за конултација и соработка со родителите.

ПРИОРИТЕТИ:

- **Доградба или приспособување на дел од просторот на училиштето за изградба на училници за додатна и дополнителна настава или пак соодветни кабинети. Обука на наставниот кадар за работа со деца со потешкотии во учењето и со талентирани ученици**

Главни приоритети:

- *Обука на наставниот кадар за работа со талентирани ученици и ученици кои се соочуваат со потешкотии во учењето*
- *Набавка на ресурси за ИКТ(бидејќи со оние со кои располагаме во моментот не се доволни за потребите на наставниот кадар)*

Подрачје бр. 3: Учење и настава

3.1 Планирања на наставниците

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани
- Анкетни прашалници спроведени кај наставници, ученици и родители	- Информации корисни за подобрување на планирањето на наставата

Индикатор за квалитет:

3.1 Планирања на наставниците

Јаки страни	Слаби страни –слабости
-------------	------------------------

<ul style="list-style-type: none"> - Процедури за следење на планирањето на наставата - Квалитетни планови за работа на наставниците - Усогласеност на планирањата на наставниците на ниво на стручен актив 	<ul style="list-style-type: none"> - Примена на ИКТ во наставата –недостаток на ЛЦД, интернет и компјутер во секоја училница - Соработка со надворешни соработници за изработка на планови за реализација на наставата - Распоредот на часови несекогаш е во согласност со интересите на учениците
--	---

Резултати од SWOT анализите

S:

- Процедури за поддршка и следење на планирањето на наставата од страна на стручните служби, стручните активи реализирање на нагледни часови
- Квалитетни планови за работа на наставниците

W:

- Примена на ИКТ во наставата –недоволен број на ЛЦД, интернет и компјутери во кабинетите
- Соработка со надворешни соработници за изработка на планови за реализација на наставата

O:

- Усогласување на распоредот на часови за исполнување на планирањата на наставниците на ниво на училиште

T:

- Распоредот не е усогласен со педагошките норми на учениците, наставниците поради овие причини не можат оптимално да ги постигнат поставените наставни цели.

ПРИОРИТЕТИ:

- Подобра соработка со надворешни соработници (родители, бизнис сектор, занаетчи) за примена на теоријата во пракса, опремување барем со еден компјутер во училница, интернет и ЛЦД проектори или смарт табли.

3.2 Наставен процес

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани
- Анкетни прашалници спроведени кај наставници, ученици и родители	- Наставен процес, мотивација на учениците, користење на помагала при наставниот процес, следење на работата на наставниците - Учениците изработуваат материјали кои се поставени во кабинетите

Индикатор за квалитет:

3.2 Наставен процес

Јаки страни	Слаби страни -слабости
-------------	------------------------

<ul style="list-style-type: none"> - Наставниците користат разновидни методи и форми за да ги постигнат целите во наставата - Се задаваат домашни работи поврзани со наученото - Се користат постоечките помагала во наставата - Се поттикнува взаемно почитување, соработка и разбирање меѓу учениците 	<ul style="list-style-type: none"> - Учењето во училницата во одредени паралелки не е доволно активно и нема доволно работна атмосфера - Наставниците се посетувани помалку од два пати во текот на едно полугодие од стручната служба
---	--

Резултати од SWOT анализите

S:

- Наставниците користат разновидни методи и форми за да ги постигнат целите во наставата
- Се користат постоечки помагала во наставата
- Се поттикнува взаемно почитување, соработка и разбирање меѓу учениците

W:

- Наставниците се посетувани помалку од два пати во текот на едно полугодие

O:

- Потребно е да се задаваат почесто домашни работи поврзани со наученото со цел да се научи подобро, како и да се примени наученото

T:

- Учењето во училищата може да биде поактивно и со подобра работна атмосфера

ПРИОРИТЕТИ:

- Секое посетување на час од страна на директор и стручни служби ќе резултира со подобрување на работната атмосфера во училищата. Набавка на нагледни средства (касетофон, ЛЦД проектори, смарт табли, компјутер, интернет, постери, речници, енциклопедии и др.)

3.3 Искуства на учениците од учењето

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани
- Анкетни прашалници спроведени кај наставници, ученици и родители	- Работа на проекти и други трудови, различни активности во училиштето и надвор од него

Индикатор за квалитет:

3.3 Искуства на учениците од учењето

Јаки страни	Слаби страни -слабости
- Изработените трудови од	- Дел од учениците не ја доживуваат училницата како стимулирачка и

<p>учениците се изложени на соодветно место</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учениците се охрабруваат самостојно да мислат, поставуваат прашања и изведуваат заклучоци 	<p>мотивирачка средина за учење</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учениците и наставниците недоволно работат на проекти во и надвор од училиштето
---	---

Резултати од SWOT анализите

S:

- Изработените трудови од учениците се изложени на соодветно место и истите се поттикнати за создавање на сопствено мислење, изведување заклучоци и дебатирање.

W:

- Учениците и наставниците не се доволно вклучени во изработување, подготовка и реализација на проекти во и надвор од училиштето

O:

- Подобрување на училишните простории со цел подобрување на атмосферата за соработка помеѓу наставниците и

учениците и постигнување на подобри резултати.

T:

- Дел од учениците не ја доживуваат училницата како стимулирачка и мотивирачка средина за учење

ПРИОРИТЕТИ:

- **Поголема ангажираност за изнаоѓање начини за соработка на наставниците и учениците за изработка на проекти надвор од училиштето со цел да се разменат искуства кое е мотивирачко и за учениците и за наставниците.**

3.4 Задоволување на потребите на учениците

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани
- Анкетни прашалници спроведени кај наставници, ученици и родители	- Кои се образовните потреби на учениците - потешкотии при совладување на материјалот

Индикатор за квалитет:

3.4 Задоволување на потребите на учениците

Јаки страни	Слаби страни -слабости
-------------	------------------------

<ul style="list-style-type: none"> - Наставниот кадар ги идентификува потребите и работи во согласност со образовните потреби на учениците - Наставниците ги поттикнуваат талентираните ученици за учество на натпревари, проекти - Наставниците ги поттикнуваат слабите ученици за подобрување на сопствените резултати и потоа интегрирање во и вон наставниот процес 	<ul style="list-style-type: none"> - Во некои паралелки нема работна атмосфера, несоодветна проверка на знаењето, неразбирливо предавање, недостаток на информирање за изработување на проекти - Учениците кои имаат потешкотии при совладување на материјалот немаат можност за посетување на дополнителна настава поради обемиот распоред на часови, простор и превоз на учениците.
--	---

Резултати од SWOT анализите

S:

- Наставниот кадар ги идентификува потребите на учениците и работи во согласност со образовните потреби на учениците
- Наставниците ги поттикнуваат талентираните ученици за учество на натпревари и проекти
- Наставниците ги поттикнуваат слабите ученици за подобрување на сопствените резултати и потоа интегрирање во и вон наставниот процес

W:

- Учениците кои имаат потешкотии при совладување на материјалот недоволно посетуваат дополнителна настава поради обемиот распоред на часови, простор и превоз на учениците.

O:

- Интегрирање на учениците кои покажуваат послаби резултати во и вон наставниот процес, подобрување на работната атмосфера, навремено информирање за реализирање на дополнителни активности за подобрување на резултатите и подигнување на свеста на учениците за сопственото знаење.

T:

- Губење на интересот и мотивацијата за исполнување на посакуваните резултати во и вон наставниот процес.

ПРИОРИТЕТИ:

- **Интензивирање на работата на наставниците и стручната служба со учениците кои покажуваат слаби резултати, дополнително професионално усовршување на наставниот кадар, обезбедување простор и време за реализирање на дополнителните активности во и вон наставниот процес.**

3.5 Оценувањето, како дел од наставата

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани
- Анкетни прашалници спроведени кај наставници, ученици и родители	- Методи и инструменти за оценување, начини и критериуми за оценување

Индикатор за квалитет:

3.5 Оценувањето, како дел од наставата

Јаки страни	Слаби страни -слабости
<ul style="list-style-type: none"> - Наставниците даваат повратна информација за работата и напредокот на учениците во текот на наставниот процес - Наставниците посочуваат како да се подобри работата и успехот на учениците 	<ul style="list-style-type: none"> - Наставниците не секогаш користат различни методи и инструменти во оценувањето. - Сите наставници не водат индивидуални ученички портфолија за постигнувањето на ученикот.

Резултати од SWOT анализите

S:

- Наставниците даваат повратна информација за работата и напредокот на учениците во текот на наставниот процес.

W:

- Наставниците не секогаш користат различни методи и инструменти во оценувањето;
- Сите наставници не водат индивидуални ученички портфолија за постигнувањето на ученикот.

O:

- Наставниците посочуваат како да се подобри работата и успехот на учениците преку поголемо ангажирање за собирање на изработените трудови на учениците во портфолија.

T:

- Непознавање на учениците за различните видови на оценување, придонесува за недоволна ангажираност на учениците и намалување на објективноста во оценувањето.

ПРИОРИТЕТИ:

Вклучување на наставниците во усогласување на постоечките критериуми за оценување и информирање на ново вработените наставници за спроведување на истите за оценување со цел да се користат различни методи и инструменти во оценувањето.

3.6 Известување за напредокот на учениците

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани
- Анкетни прашалници спроведени кај наставници, ученици и родители	- Информираност на родителите со напредокот на учениците, успехот

Индикатор за квалитет:

3.6 Известување за напредокот на учениците

Јаки страни	Слаби страни –слабости
- Наставниците се секогаш достапни за разговор со	- Потреба од средување и адаптирање

<p>родителите</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наставниците даваат конкретни повратни информации на родителите - Родителските средби се добро организирани и корисни - Раководителот на паралелката редовно ги информира родителите за напредокот по секој наставен предмет - Родителите го користат е-дневникот за да се информираат за успехот на своите деца 	<p>на посебната просторија за прием и консултации со родителите</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поголема вклученост на стручната служба за информирање и комуницирање со родителите. - Директна комуникација –присуство на родителските средби на родителите кои што не се од иста општина.
--	--

Резултати од SWOT анализите

S:

- Наставниците се секогаш достапни за разговор со родителите;
- Наставниците даваат конкретни повратни информации на родителите;
- Раководителот на паралелката редовно ги информира родителите за напредокот по секој наставен предмет.

W:

- Потреба од средување на посебната просторија за прием и консултации со родителите

O:

- Ангажирање на стручната служба за поголема соработка и комуникација со родителите
- Навремено ажурирање на податоците од страна на наставниците во е-дневникот за подобро информирање на родителите за постигањата на учениците.

T:

- Слабо присуство на родителите на родителските средби.

ПРИОРИТЕТИ:

- Мотивирање на родителите за поголема присутност на родителските средби

Подрачје: 4 Поддршка на учениците

4.1 Свкупна грижа за учениците

Самоевалуација на училиштето

Извори и документи за увид	Информации кои се собирани
<ul style="list-style-type: none"> – Закон за средно образование – Статут на училиштето – Кодекс на однесување во 	<ul style="list-style-type: none"> – Училиштето претставува безбеден простор за изведување на воспитно образовниот процес. – Давање прва медицинска помош и помош при спасување од опасности и

<p>училиштето</p> <ul style="list-style-type: none"> – Интервју со педагогот – Интерен акт за постапување во случај на елементарни непогоди – Увид во просторни капацитети на училиштето – Годишна програма за работа на училиштето – Анкета со ученици – Анкета со наставници – Анкета со родители – Извештаи од воспитно - образовната работа на училиштето. 	<p>непогоди</p> <ul style="list-style-type: none"> – Работните и помошните простории ги исполнуваат пропишаните услови. – Мерки за безбедност кои се превземаат се дежурства на главната врата од страна на агенција за обезбедување, видео надзор – Најголем дел од учениците се осигурани од непогоди за време на наставата. – Училиштето е вклучено во проект „Безбедни училишта – хармонична средина“ во организација на OSCE и одделот за превенција при СВР ВЕЛЕС. – Учениците во анкетата не наведоа никаков облик на насилство кој не се санкционирал во нашето училиште од страна на учениците и стручната служба. – Вработените ја знаат својата улога и одговорност во процесот на заштита на учениците. – Учениците сметаат дека во нашето училиште нема облици на психичко и физичко насилство. – Учениците со цел да се информираат и да се превентираат од употреба на цигари, алкохол и наркотични средства од страна на училиштето се организираат едукативни предавања и учество на трибини.
--	--

Индикатор за квалитет: Здравје.

Јаки страни	Слаби страни - слабости
<p>-Училишниот простор е безбеден за изведување настава</p> <p>-Вработените ја знаат својата улога и одговорност во процесот на заштита на детето , а на потребите и грижите на децата им пристапуваат чувствително , грижејќи се за нивните права , приватност и достоинство</p> <p>- Во училиштето се забранува секаков</p>	<p>-Потребно е збогатување на програмата за подигнување на здравствената култура и хигиена на учениците која би ја организирале соодветни лица.</p> <p>-Потребно е интензивирање на кампањата за здрава исхрана меѓу учениците.</p> <p>-Училиштето треба да има програма за работа со учениците со потешкотии во учењето.</p> <p>-Пристапот во училиштето не е прилагоден за ученици со телесни пречки во развојот.</p>

<p>облик на насилство манифестиран од страна на возрасните и учениците</p> <p>- Во училиштето се организираат хуманитарни акции за помош на ученици од социјално загрозуени семејства .</p>	<p>-Просторот во ходниците не овозможува движење на ученици со телесни пречки во развојот</p>
---	---

Резултати од SWOT анализите

S:

- Училишниот простор е безбеден за изведување настава
- Вработените ја знаат својата улога и одговорност во процесот на заштита на детето , а на потребите и грижите на децата им пристапуваат чувствително , грижејќи се за нивните права , приватност и достоинство

W:

- Училиштето треба да има програма за работа со учениците со потешкотии во учењето.
- Просторот во ходниците не овозможува движење на ученици со телесни пречки во развојот

O:

- Училиштето нема пишан документ во кој се дефинирани сите облици на однесување на децата и возрасните кои се сметаат за психичко и физичко насилство
- Потребна е збогатување на програмата за подигнување на здравствената култура и хигиена на учениците која би ја организирале соодветни лица.

T:

- Недоволна или слаба соработка со родителите за грижа и одговорност на учениците за подобрување на нивната состојба во редовноста и учењето.

ПРИОРИТЕТИ:

- Унапредување на соработката со родителите.
- Потребно е збогатување на програмата за подигнување на здравствената култура и хигиена на учениците која би ја организирале соодветни лица.

4.2 Здравје

Извори и документи за увид	Информации кои се собирани
<ul style="list-style-type: none">- Фактури за набавка на средства за хигиена и дезинфекција- Интервју со училишниот педагог- Анкета со учениците- Извештај од воспитно образовната работа на училиштето- Извештаи за организирани трибини и предавања во училиштето- Евиденција за систематски и стоматолошки здравствени прегледи- Увид во училишниот простор	<ul style="list-style-type: none">- Училиштето континуирано води грижа за здравјето на учениците.- Училиштето води грижа за учениците од социјално загрозените семејства.- Во училишните тоалети нема редовно поставено средства за хигена.- Превземање на мерки за подигнување на повисоко ниво на хигиената во училиштето.- Во дворот на училиштето, во секоја училница и во ходниците има корпи за отпадоци.- Стручната служба на училиштето организира соработка со релевантни институции за предавања и трибини за заштита од болести на учениците.- Во согласност со законските прописи учениците од прва и четврта година на почетокот на учебната година се упатуваат на општ систематски и стоматолошки преглед.- Стручниот соработник има соработка со класните раководители и родителите имаат сознание за учениците кои имаат здравствени проблеми.

Индикатор за квалитет: Поттикнување и развивање на здрави навики кај учениците како основа за квалитетна училишна средина.

Јаки страни	Слаби страни-слабости
<ul style="list-style-type: none"> – Запознаен сум со соработката на училиштето со родителите, локалната заедница и другите институции (здравствени, невладини и сл) – Во ходниците има корпи за отпадоци и тие редовно се празнат. – Запознаен сум со процедурата која училиштето ја спроведува за грижа на ученици кои се спречени да доаѓаат на настава поради хронични болести и други здравствени проблеми. 	<ul style="list-style-type: none"> - Потребна е соодветна програма за подигнување на здравствената култура и хигиена на учениците која би ја организирале соодветни лица. - не сум запознат сум со училишната програма за превенција од заразни болести -Санитарните чворови кои ги користат учениците не се дазинфицираат најмалку три пати на ден

Резултати од SWOT анализите

S:

- Континуирано се води грижа за сите учениците во училиштето, како и за нивната безбедност, здравје и здрав ментален и физички развој.
- Учениците се запознати со процедурата која училиштето ја спроведува за грижа на ученици кои се спречени да доаѓаат на настава поради хронични болести и други здравствени проблеми.

W:

- Потребна е соодветна програма за подигнување на здравствената култура и хигиена на учениците која би ја организирале соодветни лица.

O:

- запознавање со училишната програма за превенција од заразни болести
- Зголемување на соработката со институциите кои директно се поврзани со здравјето на учениците.

T:

- Недоволна соработка со родителите и злоупотреба на медицинските белешки.
- Санитарните чворови кои ги користат учениците не се дезинфицираат најмалку три пати на ден.

ПРИОРИТЕТИ

- Зајакнување на соработката со сите институции одговорни за грижа и здравје на учениците.
- Активирање на нашите ученици и наставници од здравствената струка во организирање на едукативни работилници за учениците од училиштето.
 - Почеста дезинфекција на санитарните чворови

4.3 Советодавна помош за понатамошно образование на учениците

Извори и документи за увид	Информации кои се собирани
<ul style="list-style-type: none"> - Родителски средби - Годишен извештај за воспитно образовната работа во училиштето - Годишна програма за воспитно-образовната работа во училиштето - Анкета со ученици - Анкета со родители - Интервју со стручен соработник 	<ul style="list-style-type: none"> - Училиштето организира посета на образовниот саем на презентации на факултети - Посета во училиштето од страна на високообразовните институции секоја година, заради давање на точни, јасни и најнови информации за можностите за понатамошно образование на нашите ученици

Индикатор за квалитет: Советодавна помош за понатамошно образование на учениците.

Јаки страни	Слаби страни
<ul style="list-style-type: none"> - Во училиштето учениците добиваат јасни, точни и најнови информации за можностите за понатамошно образование, доусовршување или вработување - Во училиштето има активностите и промотивни материјали на образовните институции (флаери, трибини, посети на училишта, високообразовни институции...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Кај одредени образовни профили поребно е интензиирање на практичната настава - Во училиштето не постојат пропишани процедури за навремено откривање на ученици со емоционални проблеми - Училиштето не води доволно грижа за учениците со емоционални тешкотии, без оглед на изворот (семејно насилство, семејна негрижа, развод на родителите, болест во семејството, постконфликтни трауми...)

<ul style="list-style-type: none"> - Наставниците во училиштето се подготвени да им помогнат на учениците при изработка на кратка биографија, подготовка за интервју за работа 	<ul style="list-style-type: none"> - Во училиштето редовно не се спроведуваат тестирања за професионалното насочување на учениците - Во училиштето нема доволно организирани посети на Саемот за образование каде можат учениците да се запознаат со програмите и можностите кои ги нудат високообразовните институции
---	--

Јаки страни	Слаби страни
<ul style="list-style-type: none"> - Во училиштето учениците добиваат јасни, точни и најнови информации за можностите за понатамошно образование, доусовршување или вработување - Во училиштето има активностите и промотивни материјали на образовните институции (флаери, трибини, посети на училишта, високообразовни институции...) - Наставниците во училиштето се подготвени да им помогнат на учениците при изработка на кратка биографија, подготовка за интервју за работа 	<ul style="list-style-type: none"> - Кај одредени образовни профили поребно е интензирање на практичната настава - Во училиштето не постојат пропишани процедури за навремено откривање на ученици со емоционални проблеми - Училиштето не води доволно грижа за учениците со емоционални тешкотии, без оглед на изворот (семејно насилство, семејна негрижа, развод на родителите, болест во семејството, постконфликтни трауми...) - Во училиштето редовно не се спроведуваат тестирања за професионалното насочување на учениците - Во училиштето нема доволно организирани посети на Саемот за образование каде можат учениците да се запознаат со програмите и можностите кои ги нудат високообразовните институции

Резултати од SWOT анализите

S:

- Училиштето на учениците им обезбедува информации за понатамошното образование само во последната година од нивното школување.
- Наставниците во училиштето се подготвени да им помогнат на учениците при изработка на кратка биографија, подготовка за интервју за работа

W:

- Кај одредени образовни профили поребно е интензирање на практичната настава
- Недоволна информираност за постоење на центарот за кариера и кај учениците и кај наставниците
- Во училиштето редовно не се спроведуваат тестирања за професионалното насочување на учениците

O:

- Училиштето нема практика на согледување на индивидуалните способности на секој ученик и негово насочување кон понатамошно образование.

T:

- Кај одредени образовни профили поребно е интензирање на практичната настава

ПРИОРИТЕТИ:

- Примена на пропишаните форми ,облици ,процедури, нагледност и примена за добро организирана практична настава
- Изработка на сопствен флаер/програма за информации на учениците за доусовршување или вработување, (нивно насочување кон пазарот на трудот или самовработување).

4.4 Следење на напредокот на учениците

Извори и документи за увид	Информации кои се собирани
<ul style="list-style-type: none">– Записници од родителски средби– Записници од совет на родители– Извештаи за државна матура и завршен испит– Стандарди за оценување на учениците– Индивидуални средби на родители со наставници, стручната служба– Монографија за 65 години постоење на училиштето ССОУ „Димитрија Чуповски“Велес.– Анкети на родители, ученици и наставници	<ul style="list-style-type: none">– Постои евидентен лист за секој ученик– Соработка меѓу раководниот кадар, наставниците, стручната служба и родителите за постигањата на учениците– Извештаи по класификациони периоди за успехот на учениците– Увид во успехот и редовноста на учениците по класификациони периоди имаат директорот, стручната служба, наставниците, учениците и родителите– Компарирана анализа на стручната служба за напредокот на учениците

Индикатор за квалитет: Следење на напредокот на учениците

Јаки страни	Слаби страни-слабости
<ul style="list-style-type: none">- Наставниците водат целосна и уредна евиденција за постигањата , редовноста и поведението на учениците- Во евиденцијата на наставниците се става акцент на добрите и слабите страни како и развојните потенцијали на учениците- Во училиштето се води анализа на севкупниот успех на учениците по паралелки врз основа на индивидуалните извештаи за учениците	<ul style="list-style-type: none">-Не доволна мотивираност на талентирани ученици-Преголема ангажираност на предметните наставниците со административна работа.-Изготвените анализи и извештаи за постигањата и напредокот на учениците по паралелки да бидат транспарентно истакнати на увид на учениците.

Резултати од SWOT анализите

S:

- Наставниците водат целосна и уредна евиденција за постигањата, редовноста и поведението на секој ученик и има изградено систем на континуирано известување на родителите за напредокот и постигањата на учениците.

W:

- Изготвените анализи и извештаи за постигањата и напредокот на учениците по паралелки не се доволно достапни на увид на учениците.

O:

- Недоволна мотивираност на талентираните ученици.
- Поголемо ангажирање околу учениците кај кои се забележува намалување на успехот
- Подобрен успех и редовност на учениците

T:

- Немотивирани ученици за подобрување на личниот успех.

ПРИОРИТЕТИ:

- **Изнаоѓање на нови форми и методи за работа со талентирани ученици, следење на нивниот напредок, поголема мотивација со доделување на одредени награди, да се наградат паралелките и учениците - индивидуално со најдобар успех и најмал број неоправдани изостаноци на ниво на паралелка и на училиште.**
- **Јавно истакнување на изготвените анализи и извештаи за постигањата и напредокот на учениците**

Подрачје бр. 5 Училишна клима

5.1 Училишна клима и односи во училиштето

Самоевалуација на училиштето

Извори и документи за увид	Информации кои се собирани
<ul style="list-style-type: none">- Годишни извештаи за воспитно образовната работа на училиштето- Анкети за наставници, родители, ученици- Анкети со наставници кои изведуваат практична настава и вежби- Дневници за работа на паралелките- Кодекси на однесување за наставници, ученици и директор- Меморандум за меѓусебна соработка на родителите и училиштето- Еко кодекс- Куќен ред на училиштето- Распоред за дежурства на наставници	<ul style="list-style-type: none">- Училиштето е препознатливо по високиот квалитет на работа и постигањата на учениците во различни области, како и остварување на визијата и мисијата на училиштето. Наставниците секојдневно се стремат да ја остваруваат визијата и мисијата на училиштето чијашто содржина е истакната на влезот од училишните простории. Голем недостаток е што училиштето нема сопствена училишна зграда. Во училиштето паралелките се формирани со мешан етнички состав и со ученици од двата пола. Училиштето се грижи за здравјето и безбедноста на учениците, ги негува родовата сензитивност и мултикултурализмот, ја поддржува инклузивноста и ја зајакнува партиципацијата на учениците, родителите и заедницата во училишниот живот. Наставниот кадар ужива добар респект кај родителите. Учениците и вработените се идентификуваат со училиштето, се грижат за неговиот углед и се горди што се дел од него.- Учениците и вработените се чувствуваат безбедни во средината. Ангажирана е Агенција за обезбедување која се грижи за

<ul style="list-style-type: none"> - Правилник за изрекување на педагошки мерки - Книга за водени разговори со ученици и родители со изречени педагошки мерки - Дневници за работа со ученици со одредени проблеми, родители и наставници - Статут на училиштето - Интервју со претседател на средношколска заедница - Интервју со одговорен наставник за еко проектот 	<p>безбедноста и спречува лица од страна да влегуваат во просториите на училиштето.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Училиштето има Кодекси на однесување на ученици, наставници и директор во кои се поставени принципите и правилата на однесување на учениците, наставниците и директорот, како и Еко кодекс во рамките на програмата „Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем. Во изготвувањето на овие кодекси подеднакво учествуваа и наставници и ученици. - Еко кодексот е истакнат на видни места во училниците. Еко- катчето во училиштето постојано се потхранува со нови информации од активностите во склоп на проектот „Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем“. Професорите остваруваат интегрирано планирање, вметнувајќи еко теми во своите наставни содржини. Членовите на еко клубот активно учествуваат на сите еко активности организирани од страна на училиштето, локалната заедница и државата за што имаат добиено и голем број награди и признанија. Еко секцијата, еко патролите и еко одборот се активни учесници во реализацијата на седумте чекори и точки на акција од еко стандардите. - За одржувањето и уредувањето на училишниот двор, кој е во сопственост на Општина Велес, задолжени се вработените на ЈКП Дервен. Хигиената во училишниот двор е на задоволително ниво, како и одржувањето на тревата и хортикултурното уредување. Во
--	--

	<p>однос на одржувањето на хигиената, техничката служба си ја врши работата, но треба уште да се работи на еколошката свест кај учениците. Самите наставници треба да сугерираат кон одржувањето и да сугерираат на учениците во однос на одржувањето и зачувувањето на хигиената</p> <ul style="list-style-type: none">- Училиштето води политика на взаемно почитување и рамноправен третман на сите структури што учествуваат во училишниот живот. Во училиштето постои позитивна училишна клима. Сепак, професионалната соработка помеѓу вработените треба да се подигне на повисоко ниво. Вработените се поттикнуваат да воведуваат нови идеи и континуирано ефективно комуницираат со раководството. Раководниот и наставниот кадар играат важна улога во одржување на постојано добра атмосфера во училиштето што се гледа од нивното однесување со учениците, другите вработени, родителите и посетителите на училиштето. Вработените ги упатуваат учениците да се грижат за училиштето и едни за други. Речиси сите ученици (без оглед на способностите, род, етничка припадност, вера и потекло) се чувствуваат прифатени од возрасните и другите ученици во училиштето.- Работната атмосфера за време на наставата е на задоволително ниво. Взаемната соработка и почит помеѓу учениците како и помеѓу учениците и наставниците е на високо ниво. Учениците го истакнуваат високиот квалитет на настава од страна на поголем број
--	---

	<p>наставници. Сепак, постои незадоволство кај мал број на ученици во однос на еднаквост кон нив во текот на наставата од некои наставници. На учениците им се допаѓа што учат во стручно училиште. Учениците се задоволни од спроведувањето и на практичниот дел од наставата кој се спроведува во специјализирани центри или кабинети соодветни за образовниот профил на учениците.</p>
--	---

Индикатор за квалитет:

5.1 Училишна клима и односи во училиштето

Јаки страни	Слаби страни –слабости
<ul style="list-style-type: none">- Вработените се стремат да ја остварат визијата и мисијата на училиштето- Во училиштето работат наставници кои ја почитуваат личноста на ученикот, реагираат добронамерно, интервенираат при конфликт, ги охрабруваат и сослушуваат учениците.- Учениците и наставниците се чувствуваат безбедни во училиштето- Постои физичко обезбедување кое се грижи за безбедноста- Паралеките се со мешан етнички состав- Училиштето ја негува родовата сензитивност и мултикултурализмот- Во училиштето постојат кодекси на однесување на учениците, на наставниците- Континуирано се применува правилникот за изрекување на педагошки мерки- На учениците им се допаѓа што учат во стручно училиште.	<ul style="list-style-type: none">- Училишната зграда е заедничка со друго училиште- Училишниот двор го одржува и уредува ЈКП „Дервен“, а го користат сите граѓани на општина Велес- Некои ученици не го почитуваат кодексот на однесување- Голем број на оправдани и неоправдани изостаноци- Учениците не се задоволни од степенот на нивното учество во донесување на одлуки поврзани со прашања од нивни интерес- Кај дел од учениците постои незадоволство од нееднаквиот пристап и комуникација на наставниците со учениците во текот на наставата- Професионалната соработка помеѓу колегите не е на посакуваното ниво- Слаба комуникација помеѓу родителите на децата со потечкоти во учењето и училиштето- Недоволно користење на информатичка технологија за подобра комуникација со учениците и родителите- Недоволна навремена комуникација помеѓу наставниците и родителите за успехот и поведението на учениците- Недостаток на потребен материјал и заштитна опрема

<ul style="list-style-type: none"> - Учениците се задоволни од спроведувањето и на практичниот дел од наставата кој се спроведува во специјализирани центри или кабинети соодветни за образовниот профил на учениците. - Постои висок квалитет на работа и постигања на учениците - Училишната заедница е демократски формирана и учествува во донесување одлуки за прашања од непосреден интерес за учениците - Во училиштето се применува редовно одржување на хигиената од страна на техничкиот персонал - Во училиштето постои Еко кодекс. - Еко кодексот е истакнат на видни места во училниците. Еко- катчето во училиштето постојано се потхранува со нови информации од активностите во склоп на проектот „Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем“. 	<p>волабораториите</p>
---	------------------------

Резултати од SWOT анализите

S:

- Анкетирани се 37 наставници, 39 родители и 40 ученици. Направено е интервју со одговорен наставник за Еко проектот, претседател на средношколска заедница и 3 наставници кои изведуваат вежби и практична настава. По извршените анализи може да се констатира дека во училиштето владее позитивна училишна клима. Наставниците се грижат за угледот на училиштето, остварување на неговата мисија и визија како и подобрување на рејтингот на училиштето во локалната заедница. Учениците се чувствуваат безбедни во училиштето. Кај најголем дел од нив постои задоволство што учат во училиштето, постои взаемна соработка и почит помеѓу учениците како и помеѓу учениците и наставниците.

W:

- Професионалната комуникација и соработка помеѓу вработените не е на посакуваното ниво. Постои незадоволство во однос на тимската работа во текот на работниот процес. Во однос на дисциплината и редовноста на учениците постои делумно задоволство кај наставниците.дел од учениците не се задоволни од степенот на нивното учество во донесување на одлуки поврзани со прашања од нивен интерес.

O:

- Постојењето на позитивна училишна клима и односи во училиштето, работењето на подобрување на училишната клима и односи би го подобриле рејтингот на училиштето и би создале подобри услови за работа, би овозможиле создавање на приближно идеални услови во кои секој ученик би сакал да го помине своето средно образование.

T:

- Незадоволството на учениците од степенот на нивно учество во донесување на одлуки поврзани со прашања од нивен интерес како и незадоволство од нееднаквиот пристап и комуникација на наставниците со учениците во текот на наставата би можеле да ја нарушат позитивната училишна клима. Недостаток на потребен материјал и заштитна опрема во лабораториите би можеле да влијаат на безбедноста при изведување на практичната настава.

ПРИОРИТЕТИ:

- **Интензивирање на меѓусебната соработка на наставниците како и на тимската работа во училиштето.**

5.2 Промовирање на постигнувања

Самоевалуација на училиштето

Индикатор на квалитет

Промовирање на постигнувања

Извор на податоци и документи на увис	Информации кои се собрани
<ul style="list-style-type: none">- Годишна програма за работа на училиштето- Годишен извештај,- Дневници на паралелки,- Веб страна на училиштето,- Анкети со ученици и наставници ,- Интервју со одговорен наставник на еко проект- Признанија, пофалници, дипломи	<p>- Училиштето става акцент на постигањата на сите ученици. Наставниот кадар ја организира средината за учење со поставување на јасни очекувања во однос на постигањата, редовноста и дисциплината на учениците. Учениците се мотивирани за соодветни постигања на ниво на училиште. Наставниците се задоволни од работната атмосфера. Поставуваат високи цели и очекувања во однос на постигањата, редовноста и дисциплината, но не се во сите класови еднакво успешни. Во некои паралелки успехот е многу низок, дисциплината не е на завидно ниво, а бројот на изостаноци на учениците е голем. Наставниот кадар го користи пофалувањето како начин на мотивирање. Училиштето ги промовира постигањата на учениците во рамките на училиштето и во пошироката локална средина. Учениците имаат можности (согласно своите способности и интереси) да ги изразат своите креативни потенцијали во наставата и во воннаставните активности.</p>

- Личните постигања на учениците се промовираат преку информации објавени на веб страната на училиштето и преку читање на информации од книгата на соопштенија, бидејќи училиштето се уште нема разглас, а делумно се промовираат и во пошироката локална средина преку локалните медиуми.
- Наставниците (како ментори) и учениците учествуваат и постигнуваат значајни резултати на натпревари како на локално така и на државно ниво, но во училиштето не постои систем за наградување при постигнување на значајни резултати и промовирање на училиштето ниту за учениците ниту за нивните ментори. Во училиштето се избира најдобар ученик на клас, генерација и на ниво на училиште според утврдени критериуми.
- Во рамките на еко проектот , се спроведуваа неколку активности:
- Традиционално учество на Саемот на здрава храна кој се одржа во с.Извор во октомври 2016 год. - Новогодишен еко хепенинг, каде се изработуваа новогодишни украси со реупотреба на материјали или со нивно рециклирање. Заедно со образовниот профил прехранбен техничар од училиштето овој хепенинг секогаш има и хуманитарен карактер. Средствата од продажбата на експонатите и

храната се наменети за лекување на наш ученик.

- Редовна соработка и со локалната самоуправа, така што меѓу другото активно се зема учество на Велигденскиот хепенинг, со изработка и продажба на рециклирани велигденски украси. На оваа традиционалната манифестација „Велигденско јајце 2017“ , нашето училиште, по повод овој голем христијански празник, учествуваше со свој продажен штанд. На штандот се најдоа голем број прекрасни изработки на велигденски декорации, погачи, колачи и кифлички кои ги изработија наши ученици, наставници и родители. Најактивни во подготовките беа учениците од еко-клубот и учениците од прехранбениот профил, кои изработија еколошки декорации и погачи и колачиња.
- Во склоп на Образовното рандеву 2017 година, еко клубот учествуваше во категоријата модна ревија

Резултати од SWOT анализите:

S:

- Анкетирани се 37 наставници, 39 родители и 40 ученици. Направено е интервју со одговорен наставник за Еко проектот, претседател на средношколска заедница. Училиштето става акцент на постигањата на сите ученици. Наставниот кадар ја организира средината за учење со поставување на јасни очекувања во однос на постигањата, редовноста и дисциплината на учениците. Учениците се мотивирани за соодветни постигања на ниво на училиште. Личните постигања на учениците се промовираат преку информации објавени на веб-страницата на училиштето и преку читање на информации од книгата на соопштенија, а делумно се промовираат и во пошироката локална средина преку локалните медиуми.

W:

- Наставниците се делумно задоволни од работната атмосфера и покрај поставените високи цели и очекувања во однос на постигањата, редовноста и дисциплината. Поттикнуваат учество на натпревари, но не постои систем за наградување при постигнување на значајни резултати. Учениците не се задоволни од промоцијата на нивните успеси со коишто го промовираат училиштето.

O:

- По голем дел од учениците имаат високи очекувања од самите себеси. Сметаат дека во училиштето треба да се воведе поголема грижа и афирмација за нивните постигања како во редовната настава, така и во воншколските активности. Со тоа дополнително би се стимулирале за нивни постигања како во редовната настава така и во воннаставните активности.

T:

- Потребна е поголема мотивација од наставниците како и соодветна промоција на постигнувањата на секој ученик. Потребна е поголема ангажираност на наставниците во проследувањето на информациите за постигањата до администраторот на веб-страницата на училиштето. Секој успех на ученик кој учествувал во било каква активност треба

да биде соодветно промовиран. Тоа би имало стимулативен ефект, додека во спротивно би се јавил негативен ефект.

ПРИОРИТЕТИ:

- Поголема промоција на постигањата на учениците, како во редовната настава, така и во вонучилишните активности.

5.3 Еднаквост и правичност

Самоевалуација на училиштето

Индикатор на квалитет

Еднаквост и правичност

Извор на информации и документи на увид	Информации кои се собрани
<ul style="list-style-type: none">- анкети од наставници, ученици и родители- куќен ред- меморандум за соработка со родителите- записници од родителски состаноци- педагошка евиденција и документација во однос на вклученоста на учениците во воннаставните активности- Записници од родителски средби- Годишни планирања по предметите- Структура на паралелките- Интервју со одговорен наставник за МИО проектот	<p>- Сите вработени во училиштето ги знаат и почитуваат правата на децата. Училиштето ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и ги заштитува во случај на нивно нарушување. Училиштето презема активности за да ги запознае родителите со правата на децата. Сите вработени во училиштето подеднакво се однесуваат кон сите ученици, независно од полот, етничката припадност, социјалното потекло и способностите, за време на наставата и воннаставните активности. Училиштето ги промовира еднаквоста и правичноста како темелни вредности во сите свои пишани документи и има развиено механизми со кои обезбедува нивно почитување во односите меѓу сите структури што учествуваат во училишниот живот (вработените, учениците, родителите). Учениците се учат како да ги препознаваат и како да се справуваат со конкретни ситуации поврзани со дискриминација во училишен контекст. Сепак, некои ученици (независно од полот, етничката припадност, социјалното потекло и способностите</p>

	<p>кога се работи за активности на часот и за активности надвор од часовите) сметаат дека наставниците не се однесуваат рамноправно кон сите ученици.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Паралелките во училиштето се со мешан етнички, верски и полов состав. Училиштето активно учествува во активности организирани од училиштето или локалната заедница во кои се вклучуваат ученици од различен етнички, верски и полов состав. Училиштето организира заеднички настани и воннаставни активности наменети за културно / јазични мешани групи. Училиштето ги користи сите можни стратегии за да обезбеди меѓуетничка соработка. Наставниците се обучени за воведување активности за меѓуетничка интеграција во училиштето и истите делумно ги спроведуваат.
--	--

Јаки страни	Слаби страни-слабости
<ul style="list-style-type: none"> - Наставникот ја почитува личноста на секој ученик без разлика на полот, етничката припадност, социјалното потекло и способностите - Во училиштето подеднакво се почитуваат правата на секој ученик. - Во училиштето паралелките се со мешан полов, верски и етнички состав - Во училишните активности се вклучуваат 	<ul style="list-style-type: none"> - Нееднаквост во вреднувањето на знаењето од страна на наставниците кон учениците во текот на наставата - Активностите од проектот МИО се спроведуваат делумно

ученици од различен пол, верска и етничка припадност

- Во училиштето се спроведуваат активности како дел од проектот за меѓуетничка интеграција во образованието

Реаултати од SWOT анализите:

S:

- Анкетирани се 37 наставници, 39 родители и ученици, како и наставник одговорен за МИО проектот. Во училиштето се почитува личноста на секој ученик, без разлика на пол, етничка припадност и способности. Наставниот кадар се грижи да се почитуваат правата на сите ученици поеднакво, како и да се вклучуваат подеднакво ученици во активности без разлика на нивниот пол, верска и етничка припадност.

W:

- Најголем дел од учениците ги знаат своите права, но дел од нив и не се запознаени со истите. Кај дел од учениците постои незадоволство за нерамноправниот однос на наставниците кон некои ученици .

O:

- Подеднаква вклученост на сите ученици во наставни и воннаставни активности во зависност од нивните способности без разлика на пол, верска и етничка припадност како и рамноправен однос кон сите ученици во текот на наставата би ја подобрил енаквоста и правичноста во образовниот процес во училиштето.

T:

- Незадоволство од нерамноправниот однос на наставниците кон учениците, недостатокот од целосна вклученост на сите наставници во спроведување на активности од проектот за меѓуетничка интеграција влијае на воспоставување на еднаквост и правичност.

ПРИОРИТЕТИ

- Запознавање на учениците со нивните права и обврски.

5.4.Партнерски однос со родителите, со локалната и деловната заедница

Самоевалуација на училиштето

Индикатор за квалитет

Партнерски однос со родителите, со локалната и деловната заедница

Извор на информации и документи на увид	Информации кои се собрани
<ul style="list-style-type: none">- Годишен извештај за работата на училиштето- Записници од Совет на родители и родителски средби- Анкети со родители и наставници- Статут на училиштето- Барања за соработка со работни организации- Договори за соработка со работни организации- Интервју со одговорен наставник за еко проектот	<ul style="list-style-type: none">- Училиштето ја прифаќа поддршката од родителите кои самоиницијативно сакаат да се вклучат во животот и работата на училиштето. Имено, училиштето ги поттикнува родителите да се вклучат во работата на училиштето во рамките на формалните нивоа на одлучувања (Совет на родители, родителски средби и Училишен одбор). Комуникацијата на училиштето со родителите се сведува на одржување на најмалку две родителски средби во едно полугодие, а редовно се одржуваат и индивидуални родителски средби. Родителите се чувствуваат добродојдени во училиштето.- Родителите се делумно информирани за активностите коишто се поврзани со работата на училиштето. Мал број на родители се вклучени во проекти, активности и манифестации организирани од страна на училиштето. Наставниците имаат средби со родителите во зависност од времето на родителот и покрај истакнатиот распоред со

	<p>примени денови. Истакнуваат дека, со цел да не се наруши наставниот процес, пожелно е родителите да доаѓаат во училиштето за време на големиот одмор и да ги почитуваат истакнатите термини на наставниците за консултација родители. Тешко воспоставуваат контакт со родители кои не се заинтересирани за своите деца. Дел од родителите, поради оддалеченоста на местото на живеење, ретко го посетуваат училиштето и родителските состаноци.</p> <ul style="list-style-type: none">- Родителите се задоволни од приемот на наставниците при нивните посети во училиштето и се чувствуваат добредојдени. Голем дел од наставниците уживаат респект кај родителите. Имплементирањето на информациската технологија и е – дневникот делумно им помага на родителите да остварат подобра соработка со наставниците. Училиштето има пишани демократски процедури за избор на претставници на родителите во Советот на родители (од секоја паралелка по еден родител) и во Училишниот одбор (тројца претставници избрани од Советот на родители) и истите доследно ги применува- Училиштето е активно вклучено во животот на локалната заедница преку спроведувања на заеднички проекти и организирање и учество на настани од интерес на заедницата. Училиштето промовира волонтерско вклучување
--	--

на учениците во активностите на заедницата. Заедницата се вклучува во подобрување на условите за работа во училиштето.

- Училиштето остварува соработка со деловната заедница, пред се во насока на изведување на практичната настава и феријалната пракса. Оваа соработка се остварува и при креирање на уписната политика на училиштето. Се јавуваат проблеми во некои работни организации затоа што учениците кои изведуваат практична настава се јавуваат само како набљудувачи. Наставниците што изведуваат практична настава наидуваат на одредени проблеми, како недоволна соработката со некои вработени во работните организации, наоѓање на соодветна работна организација за изведување на практична настава, финансиски проблеми со превоз и недоволна вклученост на учениците во работата при изведување на практичната настава.

Јаки страни	Слаби страни-слабости
<ul style="list-style-type: none"> - Родителите се чувствуваат добродојдени во училиштето - Училиштето ги поттикнува родителите да се вклучат во работата на училиштето во рамките на формалните нивоа на одлучувања - Претставниците на родителите во училишните структури се демократски избрани - Училиштето активно учествува во животот на локалната заедница преку учество во проекти и настани од интерес на заедницата - Училиштето промовира волонтерско вклучување на учениците во активности на заедницата - Училиштето остварува соработка со деловната заедница преку добро организирана практична настава и при креирање на уписната политика на училиштето - Училиштето прави напори да соработува со училишта на меѓународно ниво 	<ul style="list-style-type: none"> - Родителите се делумно информирани за активностите коишто се поврзани со работата на училиштето - Мал број на родители се вклучени во проекти, активности и манифестации организирани од страна на училиштето - Имплементирањето на информациската технологија и е – дневникот делумно им помага на родителите да остварат подобра соработка со наставниците - Изведувањето на практичната настава е отежнато во некои работни организација поради не наидување на соработка помеѓу наставниците кои изведуваат практична настава и вработените во соодветната работна организација - Мала соработка со училишта на меѓународно ниво

Резултати од SWOT анализите

Анкетирани се 37 наставници, 39 родители, интервју со одговорен наставник за Еко проект и 3 наставници по практична настава.

S:

- По направените анализи констатирано е дека во училиштето има добра соработка со родителите и локалната заедница. Родителите се чувствуваат добредојдени во училиштето и постои флексибилност во однос на времето за остварување контакт наставник-родител. Училиштето активно учествува во животот на локалната заедница преку учество во проекти и настани од интерес на заедницата. Тоа прави напор за склучување на договори со што поголем работни организации за изведување на практична настава на учениците.

W:

- Учениците истакнуваат дека училиштето промовира волонтерско вклучување во активност на заедницата, но мал дел од нив сè вклучени во активностите. Родителите не се целосно задоволни од нивната информираност за активности кои ги превзема училиштето. Имплементирањето на информациската технологија и е – дневникот делумно им помага на родителите да остварат подобра соработка со наставниците. Кај дел од учениците постои незадоволство поради неприфатеноста од вработените во работните организации во кои ја спроведуваат практичната настава.

O:

- Проширување на соработката со поголем број на институции за прифаќање на ученици на практична настава.

T:

- Наставниците што изведуваат практична настава наидуваат на одредени проблеми, како недоволна соработката со некои вработени во работните организации, наоѓање на соодветна работна организација за изведување на практична настава, финансиски проблеми со превоз и недоволна вклученост на учениците во работата при

изведување на практичната настава и феријалната пракса што го отежнува процесот на комплетно и квалитетно обезбедување на практична настава.

ПРИОРИТЕТИ:

- Обезбедување на подобри услови и поголема соработка со работни организации за изведување на практична настава.
- Унапредување на соработката со училишта на меѓународно ниво.
- Изноаѓање на модуси за поголема комуникација со родителите, особено со родителите на проблематични ученици, ученици со слаб успех и поведение.

Подрачје бр. 6: Ресурси

6.1 Сместување и просторни капацитети

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани
<ul style="list-style-type: none">-Годишен извештај за работа на училиштето 2016/2017 год.-Годишна програма за работа- План за развој на училиштето-Записници од просветна и санитарна инспекција- Распоред на часови- Полугодишен и годишен извештај- Записници од работа на стручни активи	<p>Училиштето ги има следните граници и мери:</p> <ul style="list-style-type: none">-од исток можност за пристап на ул. „Благој Ѓорев“-од запад со два прелома 165 м и 118 м на ул. „Наум Наумовски Борче“ <p>Училиштето „Димитрија Чуповски“ располага со простор и простории со вкупна површина од 27960 м².</p> <ul style="list-style-type: none">-Училници, библиотека, канцеларии, сала за свечености,фискултурна сала, козметички салон, кабинет по нега-Лаборатории,пекарска работилница,реална компанија,кариерен центар и просторија за прием на родители.- Опременост на училиштето со аудиовизуелни и технички средства кои помагаат во изведувањето на наставниот процес и реализирањето на наставните програми: 5 ЛЦД проектори ,100 компјутери,44 лаптопи за наставници,една електронска табла,еден електронски микроскоп ,два лаптопи,две машини за умножување,4 ласерски штампачи ,еден ласерски штампач во боја,3 штампачи,3 телевизори и еден плазма ТВ ,еден видео рекордер ,едно

	<p>ДВД,3 радио-касетофони,еден спектрофотометар,еден оптички спектроскоп ,работен стол (козметички)8 графоскопи,1 електрична мешалка,3 пехаметри,1калориметар,4 вискозиметри,2 апарати за пламниште,4 електрични пропелерки ,еден ротометар,еден микроскоп УЛТРА, 4 микроскопи,2 Моровестови ваги,еден оптички пирометар,еден колориметар,еденшпорет,еден ладилник,една смарт табла и една електронска табла, озвучување во спортска сала-појачувач, звучници.</p>
--	---

Индикатор за квалитет:

6.1 Сместување и просторни капацитети

Јаки страни	Слаби страни -слабости
--------------------	-------------------------------

<p>-Училиштето располага со доволен број училници – кабинети, како и лаборатории, каде се изведуваат лабораториските и практичните вежби по сите стручни предмети.</p> <p>-Училиштето максимално ги користи расположливите капацитети, со што ги задоволува потребите на учениците.</p> <p>- Училиштето располага и со физкултурна сала, спортски терени за мал фудбал, ракомет и кошарка.</p> <p>Во согласност со еко-стандардите се реализирани голем број еколошки акции.</p>	<p>нефункционалност на разгласниот уред и озвучувањето во училниците.</p> <p>-Недостаток на медиотека .</p> <p>Училишната зграда ја користат два субјекта (две училишта).</p> <p>ограниченост на можностите за користење на објектот во одреден временски период.</p>
--	---

Резултати од SWOT анализите

Практичната настава по одредени образовни профили од хемиско-технолошката струка која се изведува надвор од училиштето е со потешкотии бидејќи соработката со бизнис секторот не е на задоволително ниво. Поголемиот дел од училниците ги користат двете средни училишта сместени во иста училишна зграда, иако постојат и училници – кабинети што припаѓаат само на нашето училиште.

Училишниот објект е практично невозможно да се користи во другата смена, бидејќи тогаш него го користат учениците од другото средно училиште.

-Постојат пријатни просторни услови за одвивање на наставата.

-Поголемиот број училници се соодветни на бројот на учениците во паралелките.

ПРИОРИТЕТИ

- Пристап до катовите во училиштето за хендикепирани лица
- -Замена на оштетените табли, набавка на шжавчиња и замена на осветлувањето во дел од училниците каде сеуште се употребуваат старите светилки
- -Реновирање на подовите во лабораториите.

6.2 Наставни средства и материјали

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирали
<p>-Годишна програма на училиштето и извештај за 2016/2017 год.</p> <p>-Увид во документацијата за планирани и набавени потрошни материјали</p> <p>- Полугодишен и годишен извештај</p> <p>- Записници од стручните активи</p>	<p>- ССОУ Димитрија Чуповски -Велес располага со разновидна стручна литература: атласи,речници, збирки задачи,лексикони и енциклопедии.</p> <p>- Училиштето располага со наставни средства и помагала согласно со нормативите на наставните предмети односно компјутери, .ЛЦД проектори ,инструменти и експериментални помагала во лабораториите и кабинетите. Учењето и наставата се збогатени преку планирано користење на ИКТ, а исто така и со употребата на интерактивната табла.</p> <p>- Училишната библиотека располага со фонд од 16609 книги, од кои 8804 учебници од прва до черта година и 7805 книги од повеќе литературни родови.</p> <p>- Сите книги во училишната библиотеката се библиотечно обработени и наменети за задоволување на потребите на учениците инаставниците.Библиотеката работи секој ден во согласност со распоред закачен на вратата на истата.</p> <p>- Училиштето планира и навремено обезбедува потрошен материјал (учебници,прирачници,хартија ,хартија во боја ,стакларија и хемикалии за во лабораториите, како и состојки за потребите на пекарската работилница)во потребно количество за реализација на наставните и воннаставните активности ,во согласност со планот на училиштето.Училиштето има процедура за набавка на средства и потрошен материјал врз основа на кој директорот на училиштето подготвува План за обезбедување на средствата и материјалот</p>

Јаки страни	Слаби страни -слабости
<ul style="list-style-type: none"> - Во училиштето редовно се врши увид за да се задоволат потребите на наставниците за квалитетно и континуирано реализирање на наставата. 	<p>Училиштето располага со малку стручна литература и наставни средства и помагала од областа на еколошкото образование и заштитата на животната средина.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Квантитативен пропуст во опременоста со LCD проектори.

Резултати од SWOT анализите

S:

- Училиштето ја обезбедува потребната поддршка и има разбирање во задоволување на индивидуалните потреби на наставниците при нивно усовршување.
- Наставниот кадар има ажурирани портфолија за професионалниот развој.
- Училиштето се грижи за задоволување на потребите на наставниците од материјален аспект вклучувајќи ги нагледните средства.

W:

- Наставниците не се запознати со програмата за стручно усовршување во училиштето.
- Потреба од обука на наставниот кадар за работа со деца со посебни потреби.
- Наставниците немаат сознание дали училиштето има изготвено прецизен финансиски план.

O:

- Семинари и обуки во организација на МОН и други организации за оспособување на кадарот.
- Финансиска поддршка од МОН и други организации како и бизнис секторот за вклученост и реализација на проекти.

T:

- Несоодветна реализација на наставната програма за работа со деца со посебни потреби.
- Финансиска поддршка од МОН и други организации како и бизнис секторот за вклученост и реализација на проекти

ПРИОРИТЕТИ

- Осовременување на училниците, лабораториите и кабинетите каде се реализира наставата и практичната настава и нивно опремување со нагледни средства кои ќе ги поттикнуваат учениците и ќе го зголемуваат нивниот интерес за учење.
- во секоја училница да се стави ЛЦД проектор
- еден компјутер во секоја училница

Подрачје бр. 7: Управување, раководење и креирање политика

7.1 Управување и раководење со училиштето

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани
Статут на УО, годишна програма за работа на училиштето, Закон за средно образование	Информации корисни за подобрување на раководењето со училиштето

Индикатор за квалитет:

7.1 Управување и раководење со училиштето

Јакострани	Слаби страни –слабости
<ul style="list-style-type: none">• Директорот има јасна визија за развојот на училиштето• Учениците имаат позитивно мислење за работењето на раководниот тим• Соработката со сите субјекти како во училиштето така и со родителите и други организации на локално ниво е добра	<ul style="list-style-type: none">- Незаинтересираност и мала мотивираност на родителите од другите општини за соработка- Мала мотивираност кај одредени вработени- Оспособување на наставниците и стручните соработници соодветно на потребите

Резултати од SWOT анализите

S :

- Соработката со сите субјекти како во училиштето така и со родителите и други организации на локално ниво е добра

W :

- Оспособување на наставниците и стручните соработници соодветно на потребите

O :

- Семинари/обуки/работилници во организација на МОН и други организации за оспособување на кадарот
- Зголемена соработка со родителите, особено од другите општини преку електронска пошта, социјални мрежи, анкети итн.

T:

- Недоволна мотивираност кај одредени вработени
- Недоволна вклученост на родителите во работата на училиштето за соработка / активност на социјалните мрежи

ПРИОРИТЕТИ:

- Воведување нови форми за поголема вклученост на родителите од другите општини во работата на училиштето
- Обезбедување средства/семинари за обука на наставниот кадар

7.2 Цели и креирање на училишната политика

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани
<ul style="list-style-type: none">Годишна програма за работа на училиштето, Акциони планови, Развоен план на училиштето, Анкети со членови на УО, наставници, ученици и родители	<ul style="list-style-type: none">Вработените активно учествуваат во креирањето и ажурирањето на стратегиите за остварување на целите. Училиштето ги зема предвид мислењата на родителите и на учениците

Индикатор за квалитет:

7.2 Цели и креирање на училишната политика

Јаки страни	Слаби страни - слабости
<ul style="list-style-type: none">- Состаноците на Училишниот одбор се водат со однапред изготвен дневен ред- Училиштето има политика и правилници во врска со дисциплината, педагошки мерки (интерен правилник), како и пофалби- Политика за унапредување и заштита на здравјето на учениците во училиштето се остварува преку наставните содржини по одделни наставни предмети	<ul style="list-style-type: none">- Учество на родители и ученици во креирање на целите- Ограниченост на училиштето од страна на надлежните институции за проширување на бројот на паралелки во одредени струки

Резултати од SWOT анализите

S :

- Функционалност и континуирано надградување на правилниците во училиштето

W:

- Ограниченост на училиштето од страна на надлежните институции за проширување на бројот на паралелки во одредени струки

O:

- Изработка на елаборати за воведување на нови образовни профили
- Обезбедување согласност од МОН за проширување на бројот на паралелки во одредени струки и верифицирање нови, атрактивни струки, во согласност со кадарот

T :

- Намалување на бројот на запишани ученици во училиштето

ПРИОРИТЕТИ:

- Изработка на елаборати за воведување на нови образовни профили

7.3 Развојно планирање

Самоевалуација на училиштето

Кои се извори и документи за увид	Информации кои се собирани
- Развојна програма на училиштето, Записници од наставнички совет, Записници од родителски средби, Дневници за работа на паралелките	- Училиштето изработува проекти, со истите аплицира со цел подобрување на инфраструктурата во училиштето и и осовременување на наставата

Индикатор за квалитет:

7.3 Развојно планирање

Јаки страни	Слаби страни – слабости
-------------	-------------------------

<ul style="list-style-type: none">- Училишниот одбор работи во согласност со согласно законската регулатива и Деловникот за работа- Раководниот орган изработува проекти со цел реализија на инфраструктурни зафати, едукација на наставниот кадар и набавка на нагледни средства	<ul style="list-style-type: none">- Училиштето има потреба од доопремување со нагледни средства и опрема- Недоволна едуцираност на наставниот кадар за изработка на проекти
--	--

Резултати од SWOT анализите

S :

- Училишниот одбор работи во согласност со законската регулатива и Деловникот за работа
- Раководниот орган изработува проекти со цел реализија на инфраструктурни зафати, едукацијана наставниот кадар и набавка на нагледни средства

W:

- Недоволна едуцираност и вклученост на дел од наставниот кадар во процесот на изработка на проекти

O:

- Обуки за изработка на проекти и дисеминација на истите

T:

- Незаинтересираност на дел од наставниот кадар за посета на обуките и за дисеминација на истите без надомест

ПРИОРИТЕТИ:

- Обуки за изработка на проекти и дисеминација на истите на другиот наставен кадар
- Обезбедување средства за обука и дисеминација на стекнатите знаења

**Клучни приоритети за наредните две години кои ќе станат составен дел на
Годишните програми за воспитно- образовната работа
во учебните 2017/2018 и 2018/2019 година**

Од извршената самоевалуација на училиштето можат да се извлечат следните клучни приоритети од сите подрачја:

- Зголемување на бројот на семинари и обуки на наставниците за подобрување на наставниот процес. Редовно ажурирање на WEB страната се со цел подобро информирање на учениците и родителите.
- Опременување на поголем број училници со компјутерски помагала кои ќе се применуваат за користење на ИКТ во наставата и подобрување на мрежниот систем.
- Главни приоритети се интензивирање на употреба на ИКТ во наставата со соодветни ресурси, набавка на соодветни ресурси. Потреба од обука на наставниот кадар за успешна работа и вклучување на учениците со посебни потреби во работата на училиштето.
- Изготвување на систем за идентификација на ученици со потешкотии во учењето. Разработување на проекти кои ќе допринесат на директен или индиректен начин за подобрување на наставниот процес и поголема инволвираност на наставниците и учениците.
- Доградба или приспособување на дел од просторот на училиштето за изградба на училници за додатна и дополнителна настава или пак соодветни кабинети. Обука на наставниот кадар за работа со деца со потешкотии во учењето и со талентирани ученици.

- Подобра соработка со надворешни соработници (родители, бизнис сектор, занаетчии) за примена на теоријата во пракса, опремување барем со еден компјутер во училница, интернет и ЛЦД проектори или смарт табли.
- Секое посетување на час од страна на директор и стручни служби ќе резултира со подобрување на работната атмосфера во училницата.Набавка на нагледни средства (касетофон, ЛЦД проектори, смарт табли, компјутер, интернет, постери, речници, енциклопедии и др.)
- Поголема ангажираност за изнаоѓање начини за соработка на наставниците и учениците за изработка на проекти надвор од училиштето со цел да се разменат искуства кое е мотивирачко и за учениците и за наставниците
- Интензивирање на работата на наставниците и стручната служба со учениците кои покажуваат слаби резултати, дополнително професионално усовршување на наставниот кадар, обезбедување простор и време за реализирање на дополнителните активности во и вон наставниот процес.
- Вклучување на наставниците во усогласување на постоечките критериуми за оценување и информирање на ново вработените наставници за спроведување на истите за оценување со цел да се користат различни методи и инструменти во оценувањето.
- Мотивирање на родителите за поголема присутност на родителските средби.
- Унапредување на соработката со родителите.
- Потребно е збогатување на програмата за подигнување на здравствената култура и хигиена на учениците која би ја организирале соодветни лица.
- Зајакнување на соработката со сите институции одговорни за грижа и здравје на учениците.
- Активирање на нашите ученици и наставници од здравствената струка во организирање на едукативни работилници за учениците од училиштето.
- Почеста дезинфекција на санитарните чворови.
- Примена на пропишаните форми ,облици ,процедури, нагледност и примена за добро организирана практична настава.
- Изработка на сопствен флаер/програма за информации на учениците за доусовршување или вработување, (нивно насочување кон пазарот на трудот или самовработување).
- Интензивирање на меѓусебната соработка на наставниците како и на тимската работа во училиштето.
- Поголема промоција на постигањата на учениците, како во редовната настава, така и во вонучилишните активности.

- Запознавање на учениците со нивните права и обврски.
- Обезбедување на подобри услови и поголема соработка со работни организации за изведување на практична настава.
- Унапредување на соработката со училишта на меѓународно ниво.
- Знаоѓање на модуси за поголема комуникација со родителите, особено со родителите на проблематични ученици, ученици со слаб успех и поведение.
- Пристап до катовите во училиштето за хендикепирани лица
- Замена на оштетените табли, набавка на шкавчиња и замена на осветлувањето во дел од училниците каде сеуште се употребуваат старите светилки
- Реновирање на подовите во лабораториите.
- Осовременување на училниците, лабораториите и кабинетите каде се реализира наставата и практичната настава и нивно опремување со нагледни средства кои ќе ги поттикнуваат учениците и ќе го зголемуваат нивниот интерес за учење.
- Во секоја училница да се стави ЛЦД проектор
- Еден компјутер во секоја училница.
- Воведување нови форми за поголема вклученост на родителите од другите општини во работата на училиштето
- Обезбедување средства/семинари за обука на наставниот кадар.
- Обуки за изработка на проекти и дисеминација на истите на другиот наставен кадар
- Обезбедување средства за обука и дисеминација на стекнатите знаења.
- Изработка на елаборати за воведување на нови образовни профили.

Во спроведувањето на самоевалуацијата на училиштето земени се во предвид последната извршена интегрална инспекција, советодавната помош од Бирото за развој на образование и збирниот извештај од екстерното оценување.

Приоритетите од оваа самоевалуација ќе послужат како појдовна точка при изработката на следното развојно планирање и годишните програми за наредните учебни години.



Директор

Горан Јанков